

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГЕОСИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ»
НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНИКУМ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(НТГиК СГУГиТ)

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «ПК ГЕОСПЕЦПРОЕКТ»
Е.В. Лопатин
«31» августа 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по СПО –
директор техникума
В.И. Обиденко
от «31» августа 2022 г.



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

образовательной программы среднего профессионального образования
– программы подготовки специалиста среднего звена

по специальности **07.02.01 Архитектура**

Квалификация выпускника: **Архитектор**

Форма обучения: **Очная**

Новосибирск – 2022

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 07.02.01 Архитектура (утвержден приказом Министерства просвещения РФ от 04 октября 2021 г. № 692), Положение о практике обучающихся НТГиК СГУГиТ, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (принято Советом техникума от 30 сентября 2020 г. № 28) и Положение о практической подготовке обучающихся Новосибирского техникума геодезии и картографии ФГБОУ ВО «СГУГиТ» (принято Советом техникума от 30 сентября 2020 г. № 28).

Организация-разработчик: Новосибирский техникум геодезии и картографии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» (НТГиК СГУГиТ).

Разработчик:

Горилько А. С. – преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей профессионального учебного цикла, НТГиК СГУГиТ

Рассмотрено и принято на заседании Административно-методического совета НТГиК СГУГиТ

Протокол № 101 от «25» августа 2022 г.

Согласована

цикловой комиссией

«Прикладная геодезия»

Новосибирского техникума

геодезии и картографии СГУГиТ

Протокол № 1 от «26» августа 2022 г

Председатель цикловой комиссии

_____  М.А. Минаева

Дата: 26.08.2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа учебной практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО), обеспечивающей реализацию федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 07.02.01 Архитектура в части освоения квалификации архитектор и основных видов профессиональной деятельности (ВПД).

Программа учебной практики реализуется в рамках профессиональных модулей (ПМ) ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности, при этом практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Таблица 1

Код ПМ	Вид профессиональной деятельности (ВПД)
ПМ.01	Разработка отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений в составе проектной документации
ПМ.02	Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.2 Цели и задачи учебной практики

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Задачи учебной практики (по профилю специальности):

- приобретение первичных навыков в рамках профессиональных модулей;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- приобщение обучающихся к конкретным условиям деятельности;
- подготовка обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности;
- подготовка и создание отчетов по пройденным видам работ.

1.3 Требования к результатам освоения программы учебной практики

В результате прохождения учебной практики в рамках каждого профессионального модуля обучающийся должен выполнить виды работ в соответствии с Программой учебной практики, приобрести первоначальный практический опыт работы, а также у него должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции в соответствии с видом профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура.

Таблица 2

Код ПМ	Вид профессиональной деятельности	Компетенции	Практический опыт
ПМ.01	Разработка отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений в составе проектной документации	ОК 01. – 05., 07., 09. – 10. ПК 1.1-1.3	<p>сбор, обработка и документальное оформление данных для задания на разработку концептуального архитектурного проекта; подготовка типовых и примерных вариантов для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений; проверка комплектности и оценка качества исходных данных, данных задания на проектирование объекта и данных задания на разработку архитектурного раздела проектной документации.</p>
			<p>подготовка демонстрационных материалов для представления концептуального архитектурного проекта заказчику, включая текстовые, графические и объемные материалы; разработка вариантов отдельных архитектурных и объемно- планировочных решений в составе проектной документации; оценка применимости типовых архитектурных узлов и деталей объемно-планировочных решений; обеспечение соблюдения норм законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов, а также стандартов выполнения работ и применяемых материалов.</p>
			<p>разработка и осуществление архитектурных и проектных решений зданий, сооружений и их комплексов с учетом требований законодательства Российской Федерации об обеспечении беспрепятственного доступа в них инвалидов и использования их инвалидами; оформлении текстовых и графических материалов</p>

			архитектурного раздела проектной документации; оформлении рабочей документации по архитектурному разделу проекта.
ПМ.02	Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений	ОК 01. – 02., 04. – 05., 10 ПК 2.1 – 2.2	разработка заданий на проектирование отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений;
			согласование архитектурных и объемно-планировочных решений с разрабатываемыми решениями по другим разделам проектной документации;
			корректирование проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций;
			внесение изменений в проектную документацию по отдельным архитектурным и объемно-планировочным решениям в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика, уполномоченных организаций;
			подготовка и контроль комплектности и качества оформления рабочей документации, разрабатываемой в соответствии с архитектурным разделом проекта.
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 01. – 05., 09. – 10. ПК 1.3	сбор, обработка и документальное оформление данных для задания на разработку концептуального архитектурного проекта;
			подготовка типовых и примерных вариантов для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений;
			проверка комплектности и оценка качества исходных данных, данных задания на проектирование объекта и данных задания на разработку архитектурного раздела проектной документации;
			подготовка демонстрационных материалов для представления концептуального архитектурного проекта заказчику, включая текстовые, графические и объемные материалы;
			разработка вариантов отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений в составе проектной документации;
			оценка применимости типовых архитектурных узлов и деталей объемно-планировочных решений;
			обеспечение соблюдения норм законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов, а также стандартов выполнения работ и применяемых материалов;

			разработка и осуществление архитектурных и проектных решений зданий, сооружений и их комплексов с учетом требований законодательства Российской Федерации об обеспечении беспрепятственного доступа в них инвалидов и использования их инвалидами; оформление текстовых и графических материалов архитектурного раздела проектной документации; оформление рабочей документации по архитектурному разделу проекта;
--	--	--	--

1.4 Количество часов на освоение программы учебной практики

На освоение программы учебной практики по специальности предусмотрено всего 468 часа (13 недель):

Таблица 3

Код ПМ	Вид профессиональной деятельности	Количество часов на практику
		По профилю специальности
ПМ.01	Разработка отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений в составе проектной документации	360
ПМ.02	Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений	36
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	72

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики обучающимися является уровень сформированности профессиональных и общих компетенций в рамках профессиональных модулей ФГОС СПО по основным видам профессиональной деятельности:

2.1 Профессиональные компетенции

Таблица 4

Код ПК	Наименование результата обучения
ПМ.01: Разработка отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений в составе проектной документации	
ПК 1.1.	Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений
ПК 1.2.	Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной документации.
ПК 1.3.	Оформлять графически и текстом проектную документацию по разработанным отдельным архитектурным и объемно-планировочным решениям.
ПМ.02 Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений	
ПК 2.1.	Определять объемы и сроки выполнения работ по проектированию в рамках поставленных руководителем задач
ПК 2.2.	Вносить изменения в архитектурный раздел проектной документации в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика, уполномоченных организаций
ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
ПК 1.3.	Оформлять графически и текстом проектную документацию по разработанным отдельным архитектурным и объемно-планировочным решениям.

2.2 Общие компетенции

Таблица 5

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Таблица 6

Код ПК ОК	Код и наименование профессиональных модулей	Кол-во часов по ПМ	Наименование тем практики	Кол-во часов по темам
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09. ОК 10.	ПМ.01. Разработка отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений в составе проектной документации	360	Тема 1. Архитектурная графика	36
			Тема 2. Обмерная практика	36
			Тема 3. Рисунок и живопись	36
			Тема 4. Основы геодезии	108
			Тема 5. Макетная практика	36
			Тема 6. Системы автоматизированного проектирования (САПР)	108
ПК 2.1 ПК 2.2 ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 10	ПМ.02. Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений	36	Тема 1. Создание объемных цифровых моделей по данным дистанционного зондирования, наземного и воздушного лазерного сканирования при проектировании и строительстве зданий и сооружений	36
ПК 1.3 ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	ПМ.0.3 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	72	Тема 1. Выполнение работ по профессии рабочего: 27534 Чертежник-конструктор	72

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной практики предполагает проведение учебной практики на базе материально-технического оснащения НТГиК СГУГиТ в специализированных мастерских «Архитектура» и «Макетная», учебном геодезическом полигоне №1 (для прохождения геодезической практики, г. Новосибирск ул. Крылова 9). Допускается прохождение учебной практики в организациях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля, и НТГиК СГУГиТ.

4.2 Требования к документации, необходимых для реализации практики:

– Положение о практике обучающихся НТГиК СГУГиТ, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (принято Советом техникума от 30 сентября 2020 г. № 28) и Положение о практической подготовке обучающихся Новосибирского техникума геодезии и картографии ФГБОУ ВО «СГУГиТ» (принято Советом техникума от 30 сентября 2020 г. № 28).;

- учебный план;
- программа учебной практики;
- методические указания по проведению учебной практики;
- методические рекомендации по составлению и оформлению отчетной документации по видам практики;
- план-график практики;
- отчеты по учебной практике;
- график проверки отчетов по практике.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится концентрированно в рамках профессиональных модулей. Условием допуска обучающихся к учебной практике является освоение теоретического курса профессиональных модулей.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Общее руководство учебной практикой осуществляет руководитель центра содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройства выпускников. Проверку и оценивание результатов учебной практики осуществляют преподаватели НТГиК СГУГиТ, назначенные распорядительным актом НТГиК в качестве руководителей практики от образовательной организации.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В период прохождения учебной практики, обучающиеся выполняют соответствующие работы формируют и оформляют материалы в виде отчетов по видам работ. (методические указания по видам работ приведены на сайте НТГиК СГУГиТ, в разделе <Студенту> - <Практическая подготовка> - <Учебная практика>, режим доступа – [http://нтгик.рф/учебная практика/](http://нтгик.рф/учебная_практика/).)

Обучающийся, проходящий учебную практику, знакомится с видами работ, вникает в технологию выполнения задания, исследуя нюансы будущей профессии.

По окончании практики обучающийся должен отчитаться за проделанную работу, представив следующие документы:

– отчет о выполненных работах на учебной практике, в котором руководитель практики выставляет обучающемуся оценку за выполненную работу.

Отчет по учебной практике представляет собой комплект материалов, включающий в себя документы на прохождение практики (задание); материалы, подготовленные обучающимся и подтверждающие выполнение заданий по практике.

Отчетная документация оформляется по каждому виду учебной практики профессионального модуля, согласно учебному плану, в соответствии с фондом оценочных средств по профессиональному модулю.

Отчет оформляется в строгом соответствии с требованиями, изложенными в методических рекомендациях.

В качестве приложения к отчету учебной практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Содержание отчетов о практике должно свидетельствовать о закреплении обучающимся знаний, умений, приобретенного практического опыта, о формировании общих и профессиональных компетенций, об освоении профессиональных модулей.

Оформление отчета осуществляется в последний день по каждому виду работ практики, после чего отчет сдается руководителю практики от НТГиК СГУГиТ.

Письменный отчет о прохождении практики должен включать в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- задание на учебную практику;
- аттестационный лист по учебной практике;
- дневник учебной практики;
- корректурный лист;
- оглавление;

- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения

Обучающим, прошедшим учебную практику на производстве формировать и оформлять отчет следует по правилам содержащихся в «Методических указаниях по производственной практике». На титульном листе вместо «по производственной практике» писать «по учебной практике».

Отчет по практике должен позволить руководителю оценить уровень развития общих и профессиональных компетенций выпускника.

Отчет оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и дипломных работ. Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в MS Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - Times New Roman, размер шрифта - 14 кегль.

Обучающийся после прохождения учебной практики, в соответствии с утвержденным Графиком выполнения видов работ по учебной практике защищает отчет по практике. По результатам защиты отчета ему выставляется зачет по видам заданий учебной практики.

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляются руководителем центра содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройства выпускников, и закрепленными за обучающимися преподавателями НТГиК в процессе проверки документов практики и защиты отчетов по учебной практике.

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения программы учебной практики в части формирования профессиональных компетенций приведены в Таблице 7.

Таблица 7

Результаты обучения(сформированные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов освоения программы практики
УП.01 Архитектурная графика. Обмерная практика. Рисунок и живопись. Основы геодезии. Макетная практика. Системы автоматизированного проектирования (САПР)		

<p>ПК1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений</p>	<p>Самостоятельно выполняет сбор информации об объективных условиях участка застройки, включая обмеры, фотофиксацию, вычерчивание генерального плана местности, макетирования графическую фиксацию подосновы. Выполняет сбор и анализ данных социальнокультурных условиях района застройки; Выполняет предпроектные исследования, включая историографические и культурологические. Применяет нормативные, методические, справочные и реферативные источники для архитектурно-строительного проектирования. Применяет знания требований к различным типам объектов капитального строительства, включая социальные, эстетические, функционально-технологически</p>	<p>Наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной практике. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики на основании защиты преподавателю. Сдача отчета и защита по учебной практике с учетом оценки руководителя практики, а также на основании выполнения студентами заданий.</p>
<p>ПК1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной документации.</p>	<p>е требования при разработке проектной документации. Использует творческие приемы выдвижения авторского архитектурно-художественного замысла. Применяет основы архитектурной композиции и закономерности визуального восприятия при оформлении проектной документации.</p>	
<p>ПК1.3. Оформлять графически и текстом проектную документацию по разработанным отдельным архитектурным и объемно-планировочным решениям.</p>		

<p>УП. 02 Создание объемных цифровых моделей по данным дистанционного зондирования, наземного и воздушного лазерного сканирования при проектировании и строительстве зданий и сооружений</p>		
<p>ПК 2.1 Определять объемы и сроки выполнения работ по проектированию в рамках поставленных руководителем задач</p>	<p>Применены указатели государственных стандартов, каталогов и других нормативных материалов. Определены по внешним признакам и маркировке вид и качество строительных конструкций. Проектная документация собрана и систематизирована. Изучена типология зданий.</p>	<p>Наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной практике. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики на основании защиты преподавателю. Сдача отчета и защита по учебной практике с учетом оценки руководителя практики, а также на основании выполнения студентами заданий.</p>
<p>ПК 2.2 Вносить изменения в архитектурный раздел проектной документации в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика, уполномоченных организаций</p>	<p>Демонстрация точности и скорости чтения чертежей и проектной документации. Демонстрация скорости и качества анализа технической документации. Корректировка проектной документации по предъявленным замечаниям смежных и контролирующих организаций заказчика. Пользоваться проектно-технологической документацией</p>	
<p>УП 0.3 Выполнение работ по профессии рабочего: 27534 Чертежник-конструктор</p>		
<p>ПК1.3. Оформлять графически и текстом проектную документацию по разработанным отдельным архитектурным и объемно-планировочным решениям.</p>	<p>оформляет текстовые и графические материалы по разработанным архитектурным и объемно-планировочным решениям; использует средства выражения авторского архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерного моделирования, вербальные, видео.</p>	<p>Наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной практике. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики на основании защиты преподавателю. Сдача отчета и защита по учебной практике с учетом оценки руководителя практики, а также на основании выполнения студентами заданий.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения программы учебной практики в части формирования общих компетенций приведены в Таблице 8.

Таблица 8

Результаты обучения (сформированные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов освоения программы практики
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<ul style="list-style-type: none"> - анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; - выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Наблюдение и оценка на практике. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики на основании защиты преподавателю профессионального цикла и отчетов по учебной практике.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	– использует различные источники, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет–ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Наблюдение и оценка на практике. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики на основании защиты преподавателю профессионального цикла и отчетов по учебной практике.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"> - определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применяет современную научную профессиональную терминологию 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Наблюдение и оценка на практике. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики на основании защиты преподавателю профессионального цикла и отчетов по учебной практике.

<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>– взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; – обосновывает анализ работы членов команды (подчиненных);</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Наблюдение и оценка на практике. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики на основании защиты преподавателю профессионального цикла и отчетов по учебной практике.</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>- грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Наблюдение и оценка на практике. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики на основании защиты преподавателю профессионального цикла и отчетов по учебной практике .</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>Соблюдает нормы экологической безопасности; Определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Наблюдение и оценка на практике. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики на основании защиты преподавателю профессионального цикла и отчетов по учебной практике.</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Наблюдение и оценка на практике. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики на основании защиты преподавателю профессионального цикла и отчетов по учебной практике.</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные темы на иностранном языке; Разрабатывает текстовые документы.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Наблюдение и оценка на практике. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики на основании защиты преподавателю профессионального цикла и отчетов по учебной практике.</p>

Обучающимся, прошедшим учебную практику на учебном геодезическом полигоне №1 оценки, выставляются в журнал и заносятся в ведомость. Обучающимся, прошедшим учебную практику в сторонних организациях, оценка выставляется закрепленным преподавателем, соответствующей предметной (цикловой) комиссией. Оцениванию подлежит отчет по учебной практике с заполнением ведомости критериев оценки отчета по учебной практике и сводной ведомости сведений о прохождении учебной практики обучающимися НТГиК. В сводной ведомости сведений о прохождении производственной практики обучающимися НТГиК одними из оцениваемых критериев являются:

Таблица 9

Учебные практики	Соответствие темам практики
УП.01	Тема 1. Архитектурная графика Тема 2. Обмерная практика Тема 3. Рисунок и живопись Тема 4. Основы геодезии Тема 5. Макетная практика Тема 6. Системы автоматизированного проектирования (САПР)
УП.02	Тема 1 Создание объемных цифровых моделей по данным дистанционного зондирования, наземного и воздушного лазерного сканирования при проектировании и строительстве зданий и сооружений
УП.03	Тема 1. Выполнение работ по профессии рабочего: 27534 Чертежник-конструктор

Сводная ведомость сведений о прохождении учебной практики обучающимися НТГиК

Группа:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество обучающегося	группа	Наименование базы практики	Занимаемая должность	С оплатой или без оплаты	оценка					
						УП.01	УП.02	УП.03	по отзыву	по защите	общая
1	2	3	4	5	6	7	8	9	12	13	14
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Продолжительность практики: 13 недель.